

DIENSTAG, 25. JUNI 2019

Effizient und effektiv Ziele erreichen

Ziele geben Orientierung, erleichtern Entscheidungen und schärfen gleichzeitig die Wahrnehmung. Im Unternehmensumfeld helfen sie vor allem, Mitarbeiter zu motivieren und die richtigen Prioritäten in der Bearbeitung der Themen und Aufgaben zu setzen. Erfahren Sie in diesem Workshop, wie Sie Ziele konkret formulieren und lernen Sie grundlegende Strategien zu deren Erreichung kennen.

- Eigenmotivation/Konsequenz
- Umgang mit Zeit
- Zeitfresser/Zeitfallen
- ZIELE nach S.M.A.R.T. + konkrete Umsetzung
- Aufgabenplanung optimieren
- Prioritäten setzen
- Delegation: 4 Schritte und konkrete Spielregeln
- Eigene Organisation
- Weitere Zeitmanagement-Tipps

Sie erhalten ein
Teilnahme-
zertifikat



Michael Fridrich

Er ist Spezialist für die Bereiche Führung, Vertrieb und Kommunikation.

Er hat in seiner insgesamt über zwanzigjährigen Berufstätigkeit alle relevanten Stationen verschiedener Unternehmen in den unterschiedlichsten Marktsituationen, Konjunkturen und gesellschaftlichen Konstellationen erlebt. Allein 15 Jahre davon begleitete er diverse Funktionen im Management, zuletzt als Geschäftsführer.

Kooperationspartner





Effizient und effektiv Ziele erreichen

25. Juni 2019 in Köln

Veranstaltungsort

Geschäftsstelle VAA/VFF/FKI
Mohrenstraße 11 – 17
50670 Köln
Telefon +49 221 16001-13

Kontakt zum Veranstalter

FÜHRUNGSKRÄFTE INSTITUT GMBH
Mohrenstr. 11 – 17, 50670 Köln
Telefon +49 221 16001-13
Fax +49 221 160016
www.fki-online.de
E-Mail info@fki-online.de



Preis

545 Euro zzgl. 19 Prozent Umsatzsteuer für Mitglieder von VAA/VFF und anderer Mitgliedsverbände der Deutschen Führungskräftevereinigung ULA

745 Euro zzgl. 19 Prozent Umsatzsteuer für alle übrigen Teilnehmer jeweils inklusive Seminarunterlagen und Pausenverpflegung.

Anreiseinformationen

Die Geschäftsstelle erreichen Sie zu Fuß vom Kölner Hauptbahnhof in rund zehn 10 Minuten. Der Fußweg vom U-Bahnhof Appellhofplatz beträgt circa fünf Minuten. **Parkmöglichkeiten** bestehen im öffentlichen Parkhaus „Börsenplatz“, circa fünf Minuten entfernt.

Rechnung

Die Rechnung über die Teilnahmegebühr geht Ihnen circa drei Wochen vor dem Seminar zu. Den Betrag bitten wir bis zehn Tage vor Seminarbeginn zu überweisen.

Teilnahmebestätigung

Die Bestätigung erfolgt nach Eingang Ihrer Anmeldung. Die Mindestteilnehmerzahl beträgt sieben Personen.

Stornobedingungen

Bis zu zwei Wochen vor dem Seminarbeginn können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei stornieren. Bereits bezahlte Teilnehmergebühren werden erstattet. Bei Stornierungen weniger als zwei Wochen vor Seminarbeginn ist die volle Seminargebühr zu zahlen. Alternativ können Sie ohne Mehrkosten eine Ersatzperson stellen. Bei einer zu geringen Teilnehmerzahl behält sich der Veranstalter das Recht vor, das Seminar bis spätestens zwei Wochen vor Beginn abzusagen. Dozentenwechsel, weitere unwesentliche Änderungen im Veranstaltungsablauf oder eine zumutbare örtliche Verlegung bleiben vorbehalten. Hierüber wird der Veranstalter die Teilnehmer so rechtzeitig wie möglich unterrichten. Eine Haftung des Veranstalters für Schäden infolge einer Seminarabsage ist ausgeschlossen, es sei denn, diese ist auf vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten des Veranstalters zurückzuführen.