

BUSINESS ETIKETTE – AUF DAS „WIE“ KOMMT ES AN

Stilvoll zu mehr Erfolg

Mittwoch, 25. November 2020, Köln

Sie erhalten ein
Teilnahme-
zertifikat

www.fki-online.de

Das Seminar richtet sich an Führungskräfte sämtlicher Hierarchieebenen sowie an alle, die sicher und überzeugender auftreten wollen.

Ihr beruflicher Erfolg hängt neben Ihrem Fachwissen und einem starken Auftreten mit wirkungsvoller Rhetorik und Körpersprache auch davon ab, wie Sie die „Spielregeln“ des gepflegten Miteinan-

ders beherrschen. Gute Umgangsformen sind gefragt.

Sie kräftigen in diesem Seminar Ihre Sicherheit im Umgang mit internen und externen Gesprächspartnern sowie Ihre Sozialkompetenz durch passende Business-Etikette-Regeln. Beim gemeinsamen Etikette-Essen vertiefen Sie zudem Ihre Tisch-Etikette.



Foto: Peter A. Worel

Der Trainer – Peter A. Worel

Top-Trainer, Speaker, Berater und Buchautor

Sie erhalten von Peter A. Worel statt Lösungen von der Stange individuell zu Ihrer Persönlichkeit passende Werkzeuge und Techniken, damit Sie anschließend gestärkt und „natürlich“ statt „trainiert“ auftreten – im Beruf wie im Privaten.

Seine Trainingsmethoden, Bücher und Vorträge basieren auf Erkenntnissen der Gehirnforschung, wie Menschen „ticken“.

Während 18 Jahren als leitender Angestellter (davor absolvierte er die Studiengänge Wirtschaftsmathematik und Kirchenmusik) sammelte er Auftrittserfahrungen in zahlreichen Interviews und Vorträgen sowie als Dozent und ließ sich in Rhetorik, Etikette und Körpersprache ausbilden. 2008 machte er sich als Trainer, Autor und Berater selbstständig und gründete sein Unternehmen „Stilwelt – Führungsberatung, Seminare & Coaching“.

Ziele und Inhalte des Seminars

- Der Unterschied in der Etikette zwischen „passend“ und „korrekt“
- Grüßen und Begrüßen – die Reihenfolge ist entscheidend
- Business-Etikette in heiklen Situationen
- Business-Kleidung – allgemeine Regeln und Fauxpas
- So verwenden Sie Visitenkarten stilvoll und wertschätzend
- Etikette beim Geschäftsessen
- Die „Sprache“ des Bestecks kennen und anwenden
- Fettnäpfchen erkennen und vermeiden
- Gemeinsames Etikette-Abendessen

In seiner Freizeit entspannt er gerne bei Musik und in der Natur. Und genießt die Gesellschaft humorvoller Menschen.

„Menschen entscheiden in hohem Maße unbewusst – Sie erfahren, wie Sie in jeder Situation schnell und kompetent das Unterbewusstsein Ihrer Gesprächspartner und Zuhörer ansprechen können.“

Kooperationspartner





Business-Etikette – Auf das „Wie“ kommt es an

Mittwoch, 25. November 2020, Köln

Anmeldung
www.fki-online.de

Ihr Nutzen

Sie frischen Ihre Business-Etikette-Kenntnisse auf und weiten diese zugleich aus. Sie trainieren zudem, worauf es in heiklen Situationen ankommt. Damit gelingt es Ihnen, stets souverän und selbstbewusst aufzutreten. Und sich in den Augen

Ihrer Mitmenschen spürbar positiv vom Durchschnitt abzuheben.

Sie erfahren, welche Etikette-Regeln wann gefragt sind und wann gegebenenfalls auch nicht – dies erhöht Ihre persönliche

Sicherheit und Kompetenz im täglichen Umgang mit Menschen und bei Tisch spürbar. Situationen aus Ihrem Arbeitsalltag und wie Sie sich dort verhalten sollten können Sie gerne in das Seminar miteinbringen.

Stornobedingungen

Bis zu zwei Wochen vor dem Seminarbeginn können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei stornieren. Bereits bezahlte Teilnahmegebühren werden erstattet. Bei Stornierungen weniger als zwei Wochen vor Seminarbeginn ist die volle Seminargebühr zu zahlen. Alternativ können Sie ohne Mehrkosten eine Ersatzperson stellen. Bei einer zu geringen Teilnehmerzahl behält sich der Veranstalter das Recht vor, das Seminar bis spätestens zwei Wochen vor Beginn abzusagen. Dozentenwechsel, weitere unwesentliche Änderungen im Veranstaltungsablauf oder eine zumutbare örtliche Verlegung bleiben vorbehalten. Hierüber wird der Veranstalter die Teilnehmer so rechtzeitig wie möglich unterrichten. Eine Haftung des Veranstalters für Schäden infolge einer Seminarabsage ist ausgeschlossen, es sei denn, diese ist auf vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten des Veranstalters zurückzuführen.

645 Euro

zzgl. 16 % Umsatzsteuer (748,20 Euro brutto) für Mitglieder von VAA/VFF und anderer Mitgliedsverbände der Deutschen Führungskräftevereinigung ULA

845 Euro

zzgl. 16 % Umsatzsteuer (980,20 Euro brutto) für alle übrigen Teilnehmer jeweils inklusive Seminarunterlagen und Pausenverpflegung und Etikette-Abendessen.

Zeitraumen

09:00 Uhr
Beginn

17:30 Uhr
Ende des Seminars

anschl.
Etikette-Abendessen

Kontakt zum Veranstalter
FÜHRUNGSKRÄFTE
INSTITUT GMBH
Mohrenstr. 11 – 17
50670 Köln
Tel. +49 221 16001-13
Fax +49 221 160016
www.fki-online.de
E-Mail: info@fki-online.de

Veranstaltungsort

Geschäftsstelle
VAA/VFF/FKI
Mohrenstraße 11 – 17
50670 Köln
Tel. +49 221 16001-13

Anreiseinformationen

Die Geschäftsstelle erreichen Sie zu Fuß vom Kölner Hauptbahnhof in rund zehn 10 Minuten. Der Fußweg vom U-Bahnhof Appellhofplatz beträgt circa fünf Minuten.

Parkmöglichkeiten
bestehen im öffentlichen Parkhaus „Börsenplatz“, circa fünf Minuten entfernt.

Paketpreis:

Bei gleichzeitiger Buchung des Seminars „**Souverän präsentieren**“ am Folgetag reduziert sich der Gesamtpreis auf 1.090 Euro (statt 1.190) bzw. 1.490 Euro (statt 1.590) zzgl. 16 % Umsatzsteuer.

Teilnahmebestätigung

Die Bestätigung erfolgt nach Eingang Ihrer Anmeldung.

Rechnung

Die Rechnung über die Teilnahmegebühr geht Ihnen circa drei Wochen vor dem Seminar zu. Den Betrag bitten wir bis zehn Tage vor Seminarbeginn zu überweisen.