

# AUFGABEN VON SPRECHERAUSSCHÜSSEN

Vertiefungsseminar

Mittwoch, 26. August 2020, Köln

Sie erhalten ein  
Teilnahme-  
zertifikat

[www.fki-online.de](http://www.fki-online.de)

## Zielgruppe und Ziele

Sie sind Sprecherausschussmitglied und stehen an vorderster Front, wenn es um die Interessenvertretung der Leitenden Angestellten geht. Um Ihre Aufgaben, Rechte und Pflichten erfolgreich zu meistern, ist aktuelles und fachlich fundiertes Wissen für Sie unerlässlich.

Die Schulung beinhaltet Grundlagen und Vertiefungen. Sie richtet sich nicht nur an Neumitglieder, sondern auch an erfahrene Mitglieder von betrieblichen Sprecherausschüssen, Gesamtsprecherausschüssen, Unternehmenssprecherausschüssen oder Konzernsprecherausschüssen.

Den Teilnehmern wird ein Update zu Grundlagen, Aufgaben, Rechten und Pflichten vermittelt werden, wie sie sich aus dem Sprecherausschussgesetz (SprAuG) herleiten und in der alltäglichen Praxis gestalten.

Darüber hinaus können die Teilnehmer spezifische Fragestellungen, die sich aus

ihrer Tätigkeit als Sprecherausschussmitglied ergeben, rechtlich beleuchten und diskutieren lassen. Diese Fragen können bereits im Vorfeld eingereicht werden. Die intensive und fundierte Behandlung der Beispielfälle und der Teilnehmerfragen wird unter anderem durch die Begrenzung der Teilnehmerzahl sichergestellt.



## Gerhard Kronisch

VAA – Führungskräfte Chemie  
Rechtsanwalt und Fachanwalt für  
Arbeitsrecht

Gerhard Kronisch ist seit über 25 Jahren Experte auf dem Gebiet des Arbeitsrechts für Führungskräfte. Er berät Führungskräfte bei allen Aspekten ihrer Tätigkeit sowie Sprecherausschüsse – sowohl die Gremien als solche als auch die einzelnen Mitglieder.

## Inhalt

- Mitwirkungsrechte versus Mitbestimmungsrechte
- Initiativrechte des Sprecherausschusses als Akteur der betrieblichen Mitbestimmung
- Wo kann der Sprecherausschuss
- Arbeitsbedingungen mitgestalten?
- Wo kann der Sprecherausschuss Einfluss nehmen?
- Der Sprecherausschuss als Coach und Moderator
- Der Sprecherausschuss als Co-Manager
- Die Rolle des Sprecherausschusses bei Umstrukturierungen

Kooperationspartner



## Aufgaben von Sprecherausschüssen

Mittwoch, 26. August 2020, Köln

Anmeldung  
[www.fki-online.de](http://www.fki-online.de)

### Wichtiger Hinweis zur Übernahme der Teilnahmegebühren

Das Seminar vermittelt für die Sprecherausschussarbeit erforderliche Kenntnisse. Über Ihre Seminarteilnahme hat der Sprecherausschuss einen entsprechenden Beschluss zu fassen. Mit diesem Beschluss ist die Kostenüber-

nahme durch den Arbeitgeber gemäß § 14 Abs. 2 SprAuG i.V.m. § 40 Abs. 1 BetrVG (analog) verbunden. Unabhängig davon sollte mit Ihrem Arbeitgeber zusätzlich Einvernehmen über dessen Kostentragungspflicht hergestellt werden.

#### Kontakt zum Veranstalter

Geschäftsstelle  
VAA/VFF/FKI  
Mohrenstr. 11 – 17  
50670 Köln  
Tel. +49 221 16001-13  
Fax +49 221 160016  
[www.fki-online.de](http://www.fki-online.de)  
E-Mail: [info@fki-online.de](mailto:info@fki-online.de)

#### Stornobedingungen

Bis zu zwei Wochen vor dem Seminarbeginn können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei stornieren. Bereits bezahlte Teilnahmegebühren werden erstattet. Bei Stornierungen weniger als zwei Wochen vor Seminarbeginn ist die volle Seminargebühr zu zahlen. Alternativ können Sie ohne Mehrkosten eine Ersatzperson stellen. Bei einer zu geringen Teilnehmerzahl behält sich der Veranstalter das Recht vor, das Seminar bis spätestens zwei Wochen vor Beginn abzusagen. Dozentenwechsel, weitere unwesentliche Änderungen im Veranstaltungsablauf oder eine zumutbare örtliche Verlegung bleiben vorbehalten. Hierüber wird der Veranstalter die Teilnehmer so rechtzeitig wie möglich unterrichten. Eine Haftung des Veranstalters für Schäden infolge einer Seminarabsage ist ausgeschlossen, es sei denn, diese ist auf vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten des Veranstalters zurückzuführen.

#### 395 Euro

zzgl. 19 % Umsatzsteuer  
(470,05 Euro brutto)  
für Mitglieder von  
VAA/VFF und anderer  
Mitgliedsverbände der  
Deutschen Führungskräftevereinigung ULA

#### 595 Euro

zzgl. 19 % Umsatzsteuer  
(708,05 Euro brutto)  
für alle übrigen  
Teilnehmer jeweils  
inklusive Seminarunterlagen und  
Pausenverpflegung.

#### Zeitraumen

10:00 Uhr  
Beginn  
  
11:30 – 12:00 Uhr  
Kaffeepause  
  
13:00 – 14:00 Uhr  
Mittagspause  
  
15:30 – 16:00 Uhr  
Kaffeepause  
  
18:00 Uhr  
Ende des Seminars

#### Veranstaltungsort

Geschäftsstelle  
VAA/VFF/FKI  
Mohrenstraße 11 – 17  
50670 Köln  
Tel. +49 221 16001-13

#### Anreiseinformationen

Die Geschäftsstelle erreichen Sie zu Fuß vom Kölner Hauptbahnhof in rund zehn Minuten. Der Fußweg vom U-Bahnhof Appellhofplatz beträgt circa fünf Minuten.

#### Parkmöglichkeiten

bestehen im öffentlichen Parkhaus „Börsenplatz“, circa fünf Minuten entfernt.

#### Teilnahmebestätigung

Die Bestätigung erfolgt nach Eingang Ihrer Anmeldung. Die Mindestteilnehmerzahl beträgt sieben Personen.

#### Rechnung

Die Rechnung über die Teilnahmegebühr geht Ihnen circa drei Wochen vor dem Seminar zu. Den Betrag bitten wir bis zehn Tage vor Seminarbeginn zu überweisen.